**Название команды: “EdgePoint”**

**Название проекта: Digital-календарь**

**План регулярных коммуникаций**

*Курсивом представлен пример*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Периодичность** | **Для кого** | **Какая информация необходима** | **Способ коммуникаций и форма представления информации** |
| *1.* | Еженедельные встречи командой | Каждую среду после занятий | Проектная команда | Что сделано за прошедшую неделю, какие предложения по улучшению, результаты проделанной работы | Встреча в торговом центре в зоне фуд-корта или в библиотеке вуза |
| *2.* | Ежедневные обсуждения промежуточных этапов работы |  | Проектная команда | Возникшие проблемы, уточнения | Telegram |
| *3.* | Регулярные встречи с преподавателем-наставником | По договоренности | Преподаватель-наставник | Отчет по контрольным точкам проекта | Лично |
| *4* | Общение с заказчиком | По мере возникновения вопросов | Заказчик | Возникшие вопросы, представление ключевых этапов проекта | WhatsApp |

**Методы и технологии, используемые для передачи информации**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Метод, технология** | **Назначение, ссылка на ресурс** |
| *1.* | GitHub | Структурирование хранение документов, файлов с кодом |
| *2.* | Беседа в Telegram | Групповое общение, срочные вопросы |
| *3.* | WhatsApp | Общение с заказчиком |
| *4* | Mail.ru | Общение с преподавателем-наставником |